

נספח הגנת הפרטיות ואבטחת מידע

1. כללי

1.1 נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מכל הזמנה לאספקת רישוי לתוכנה על ידי Priority (כהגדרתה להלן), בין אם התוכנה מסופקת במודל "התקנה מקומית" (On-premise) ובין אם במודל "תוכנה כשירות" (SaaS) ("התוכנה"), וכן מכל הסכם למתן שירותים בקשר עם התוכנה ו/או הסכם הרישיון ו/או הסכמים בדבר שירותי התמיכה ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנוגעים לתוכנה (להלן יכונה יחד, לצורכי נוחות בלבד, "ההסכם") שנחתם בין Priority (כהגדרתה להלן) לבין מזמין רישיון השימוש בתוכנה ו/או השירותים לפי ההסכם ("המזמין"; Priority והמזמין יכונה להלן יחד, לצורכי נוחות בלבד: "הצדדים").

2. הגדרות

למונחים המפורטים בנספח זה תהא המשמעות המוקנית להם להלן:

- 2.1 "הסכם הרישיון" משמעו הסכם תנאי השימוש של Priority, המהווה את התנאים לפיהם Priority מסכימה להעניק למזמין את הרישיון לשימוש בתוכנה ומסדיר את תנאי השימוש בה.
- 2.2 "חוק הגנת הפרטיות" משמעו חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו מכוחו, לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 ("תקנות אבטחת מידע"), הכל כפי שיעודכנו מעת לעת.
- 2.3 "מאגר מידע" משמעו מאגר מידע כמשמעו בחוק הגנת הפרטיות, הכולל מידע אישי (כהגדרתו להלן).
- 2.4 "מידע אישי" משמעו מידע אישי (כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות), המעובד על ידי Priority בעבור המזמין, ואשר המזמין הינו בעל השליטה (כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות) בו, במסגרת מתן השירותים.
- 2.5 "עיבוד" משמעו כל פעולה שמבוצעת על מידע אישי, לרבות קבלתו, איסופו, אחסונו, עיבודו, העתקתו, עיון בו, גילוי, חשיפתו, העברתו, מסירתו או מתן גישה אליו.
- 2.6 "מערכות המזמין" משמען כל מערכות המחשוב, המידע והתקשורת המשמשות את המזמין או המצויות בשליטתו, בין אם בבעלותו ובין אם בבעלות צד שלישי, לרבות מערכות שבהן מותקנת התוכנה (במודל התקנה מקומית) או מערכות שמהן מתבצעת גישה או אינטגרציה עם התוכנה.
- 2.7 "מערכות Priority" משמען כל מערכות המחשוב השייכות ל-Priority ומשמשות אותה למתן השירותים.
- 2.8 "שירותי התמיכה" משמעם שירותי התמיכה ש-Priority תספק למזמין מרחוק (באמצעות מערכות Priority), בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.9 "שירותים" משמעם, לפי העניין: (א) ככל שהתוכנה מסופקת למזמין במודל התקנה מקומית (On-premise) - שירותי התמיכה; (ב) ככל שהתוכנה מסופקת למזמין במודל תוכנה כשירות (SaaS) - שירותי התמיכה וכל שירות נוסף שניתן למזמין על ידי Priority בהתאם להוראות ההסכם; וכן (ג) כל שירות אחר או נוסף שהוזמן או יוזמן על ידי המזמין מאת Priority - והכל ככל שהשירותים כאמור כרוכים בעיבוד מידע אישי על ידי Priority (לרבות במסגרת אחסון, תפעול ואירוח של התוכנה).
- 2.10 "Priority" משמעה פריוריטי סופטוור בע"מ, או כל חברה הנשלטת על ידה, השולטת בה או המצויה עמה תחת שליטה משותפת, במישרין או בעקיפין, וכן כל תאגיד אחר הנמנה עם הקבוצה אליה משתייכת פריוריטי סופטוור בע"מ, ובלבד שאותה ישות היא צד במפורש להסכם.

3. פרטי עיבוד המידע האישי

- 3.1 סוגי המידע האישי ש-Priority רשאית לעבד: כל סוגי המידע האישי המאוחסנים או מוזנים לתוכנה על ידי המזמין, וסוגי מידע אישי נוספים שיסוכם בין הצדדים, לרבות פרטי המשתמשים בתוכנה לצורך התחברות לתוכנה ולשירותים.
- 3.2 סוג העיבוד ש-Priority רשאית לעשות בקשר עם המידע האישי: כל סוגי העיבוד הנדרשים באופן סביר לצורך מתן השירותים, כל פעולת עיבוד המותרת בהתאם להוראות ההסכם ו/או נספח זה, וכן כל פעולת עיבוד נוספת שתסוכם בין הצדדים בכתב ומעת לעת.

3.3. מטרות השימוש המותרות ל-Priority בקשר עם המידע האישי: ביצוע ההסכם, לרבות מתן השירותים, קיום הוראות הדין החלות על Priority וכל מטרה בהתאם להוראות ההסכם ו/או נספח זה וכן כל מטרה אחרת שתסוכם בין הצדדים בכתב ומעת לעת.

3.4. משך ההתקשרות: בהתאם להוראות סעיף 4 להלן.

3.5. לשם מתן השירותים, תינתן ל-Priority גישה למערכות המזמין הבאות: (א) ככל שהתוכנה מסופקת במודל התקנה מקומית (On-premise) - כל מערכות המזמין שבהן מותקנת התוכנה או שאליהן נדרשת Priority לגשת לצורך מתן השירותים; (ב) ככל שהתוכנה מסופקת במודל תוכנה כשירות (SaaS) - כל מערכות המזמין המקושרות לתוכנה, לרבות לצורך הזנת המידע האישי, באמצעות API או אינטגרציה אחרת, ככל שרלוונטי.

3.6. איש הקשר מטעם Priority לעניין יישום החובות לפי נספח זה: DPO של Priority.

3.7. המזמין הינו "בעל שליטה" במאגר מידע כמשמעות מונח זה בחוק הגנת הפרטיות.

3.8. Priority הינה "מחזיק" במאגר מידע כמשמעות מונח זה בחוק הגנת הפרטיות, עבור המזמין כבעל השליטה במאגר.

3.9. Priority תעבד את המידע האישי מטעם ועבור המזמין, ולא תאסוף, תעבד או תעשה כל שימוש במידע האישי בניגוד להוראות חוק הגנת הפרטיות החלות על "מחזיק" במאגר מידע או בניגוד להוראות נספח זה.

3.10. Priority תשמור את המידע האישי בסודיות, לא תעביר את המידע האישי לכל צד שלישי, ולא תעשה בו שימוש שלא בקשר עם מתן השירותים, למעט ככל שנדרש על פי דין או כפי שהותר בנספח זה.

3.11. המזמין, בהיותו בעל השליטה במאגר, הינו האחראי הבלעדי לאיסופו, דיוקו, איכותו וחוקיותו של המידע האישי המצוי במאגר המידע. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין מתחייב ומצהיר כי: (א) המידע האישי נאסף והועבר ל-Priority בהתאם לכל דין, ובכלל כד, מבלי לגרוע, כי ניתן לנשאי המידע הרלוונטיים כל הגילויים והתקבלו מהם כל ההסכמות הנדרשות על פי דין (לרבות חוק הגנת הפרטיות והנחיות הרשות להגנת הפרטיות), כדי לאפשר ל-Priority לעבד את המידע האישי בהתאם להוראות נספח זה וההסכם; (ב) בידי המזמין כל הזכויות הנדרשות לצורך מסירת המידע האישי ל-Priority; וכן (ג) כל הוראה ו/או בקשה ו/או הנחיה הניתנת ל-Priority על ידי המזמין או מטעמו בקשר עם המידע האישי תעמוד, במועד נתינתה ובכל עת לאחר מכן, בהוראות הדין.

4. משך ההתקשרות, השבת המידע והשמדתו

4.1. משך ההתקשרות בין Priority לבין המזמין הינו כמפורט בהסכם.

4.2. ביחס לתוכנה במודל תוכנה כשירות (SaaS) וככל שלא הוסכם מפורשות אחרת בהסכם: (א) במהלך 30 (שלושים) יום לאחר פקיעתו של ההסכם, מכל סיבה שהיא, Priority תאפשר למזמין, על חשבונו של המזמין ובכפוף לקבלת בקשה בכתב מאת המזמין, להוריד את מאגר המידע מהתוכנה; (ב) בתוך 30 (שלושים) יום ממועד פקיעתו של ההסכם, תמחק Priority את מאגר המידע. למניעת ספק, מובהר כי ככל שנקבע בהסכם הסדר ספציפי ושונה בקשר עם גישה לנתונים לאחר סיום ההתקשרות, ייצוא נתונים, שמירתם או מחיקתם, יגברו הוראות ההסכם כאמור והוראות סעיף זה לא תחולנה. על אף האמור לעיל, Priority תהא רשאית לשמור את מאגר המידע, כולו או חלקו, לאחר תום התקופה המפורטת לעיל, במידה והדבר נדרש לצורכי ניהול הליכים משפטיים ו/או אכיפת זכויותיה של Priority לפי ההסכם ו/או לצורך עמידה בדין החל ו/או כחלק מגיבויים אוטומטיים וארכוב טכני שאינם נגישים לשימוש שוטף. כל מידע אישי שיישמר כאמור לעיל יהא כפוף להוראות נספח זה. בכפוף למפורט לעיל, לבקשת המזמין בכתב, Priority תספק אישור בכתב בדבר מחיקת מאגר המידע כאמור.

5. בעלי הרשאה וגישה למידע

5.1. Priority תאפשר גישה למאגר המידע לעובדים מטעמה שגישה למידע האישי נחוצה להם לשם מתן השירותים למזמין, וזאת לאחר שנקטה אמצעים סבירים, המקובלים בהליכי מיון עובדים ושיבוצם, כדי לברר שאין חשש כי אותו עובד אינו מתאים לקבלת גישה למידע האישי ("בעלי הרשאות").

6. מתן שירותים באמצעות גורם חיצוני

6.1. Priority תהא רשאית לספק את השירותים באמצעות קבלני משנה, בישראל ומחוצה לה, המקבלים גישה למידע אישי (להלן: "קבלני משנה"), ובלבד שתתקשר עם כל קבלן משנה

בהסכם הכולל התחייבויות בנושאי פרטיות ואבטחת מידע שמעניקות למאגר המידע הגנה בהתאם לנדרש על פי חוק הגנת הפרטיות.

6.2 Priority תהא אחראית, בכפוף להוראות ההסכם, לכל מעשה או מחדל של קבלני משנה אשר מהווה הפרה של הוראות נספח זה, במידת האחריות שהייתה חלה על Priority בהתאם להוראות ההסכם, אילו אותו מעשה או מחדל היו שלה.

7. אמצעי אבטחת מידע

7.1 Priority תטמיע במערכות Priority אמצעי אבטחה סבירים מבחינה מסחרית שנועדו להגן על מאגר המידע מפני שימוש ללא הרשאה, חריגה מהרשאה או פגיעה בשלמות המידע ("אירוע אבטחת מידע"), ובכלל כד תטמיע את האמצעים הבאים:

- (i) קביעת ואכיפת מדיניות מתאימה לשמירה ולהגנה פיזית על תשתיות מחשוב הכוללת נעילה של תשתיות מחשוב פיזיות, הפעלה של מערכות בקרת טמפרטורה, כיבוי אש, ואספקת חשמל חלופית ביחס לתשתיות מחשוב כאמור;
- (ii) הטמעת אמצעי אבטחה לוגית - אנטי-וירוס, פיירוול תשתיתי ופיירוול אפליקטיבי WAF;
- (iii) קביעת ואכיפת מדיניות סיסמאות מורכבות למערכות (לרבות עמדות עבודה) מהן מתבצעת הגישה למאגר המידע של המזמין;
- (iv) קביעת Session timeout וכן ניתוק אוטומטי / נעילה אוטומטית של עמדות מחשב של Priority המשמשות למתן השירותים ולגישה למאגר המידע של המזמין;
- (v) תחזוקה ועדכונים שוטפים של ציוד מחשוב, מערכות ורכיבי אבטחה ותקשורת רלוונטיים (הקשחה וטיוב תקופתיים לפי הצורך) בהתאם להוראות יצרני אותן מערכות;
- (vi) ניהול מדיניות לגבי שימוש במדיה נתיקה, המגבילה ו/או מונעת ייצוא של מאגר המידע, כולו או חלקו, לאמצעי מדיה נתיקים;
- (vii) ההזדהות של בעלי ההרשאות למערכות Priority תהיה באמצעות הזדהות כפולה (2FA);
- (viii) הגישה למערכות Priority מרשת האינטרנט תהיה באמצעות פרוטוקול תקשורת TLS מאובטח ומעודכן;
- (ix) ביחס לתוכנה המסופקת במודל תוכנה כשירות: ביצוע של מבדק חדירות, אחת ל-18 (שמונה עשר) חודשים, ותיקון ליקויים מהותיים, ככל שיתגלו.

7.2 למניעת ספק, על אף כל הוראה אחרת בהסכם ו/או בנספח זה, Priority לא תישא בכל אחריות, במישרין או בעקיפין, לאבטחת מערכות המזמין, לרבות מערכות המזמין בהן מותקנת התוכנה (במודל התקנה מקומית) ו/או באמצעות המזמין נגש לתוכנה ו/או למאגר המידע והמידע האישי המעובד באמצעותן; והמזמין יישא באחריות מלאה, בלעדית ומוחלטת לנקיטת כלל אמצעי אבטחת המידע הנדרשים על פי כל דין, לרבות עמידה בהוראות חוק הגנת הפרטיות ביחס לאמור.

8. דיווחים וביקורות

8.1 Priority תדווח למזמין, לבקשת המזמין בכתב, אחת לשנה על אודות אופן ביצוע חובותיה לפי תקנות אבטחת מידע.

8.2 במודל תוכנה כשירות בלבד, ככל שהדיווח האמור לא יספיק למזמין באופן סביר כדי להעריך את הציות של Priority לנספח זה, Priority תאפשר למזמין, אחת לשנה, לערוך ביקורת ביחס לנהלי ומסמכי אבטחת המידע של Priority באמצעות שאלון בנוסח מקובל, כנדרש אך ורק על מנת להעריך את ציותה של Priority כאמור.

8.3 Priority תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, למלא את כלל חובותיה כאמור בסעיף 8 זה, באמצעות מסירת דו"ח ביקורת אבטחת מידע פנימית או חיצונית (לרבות סקר סיכונים וכיוצא בזה) שבוצעה ב-Priority במהלך השנה החולפת, או באמצעות מסירת תעודת הסמכה תקפה לתקן אבטחת מידע מוכר שהונפקה ל-Priority על ידי גוף הסמכה רלוונטי (כגון ISO 27001, SOC 2 וכדומה).

8.4 בכל מקרה: (א) המזמין ישמור בסודיות מוחלטת את כל המידע והמסמכים שיקבל מ-Priority במסגרת נספח זה, לא ישתמש בהם לאף מטרה זולת הערכת ציותה של Priority להוראות נספח זה, ולא יגלה אותם לצד שלישי כלשהו, ללא הסכמתה של Priority מראש ובכתב; וכן (ב) Priority לא תהיה מחויבת לחשוף מידע שעלול לפגוע באבטחת המידע ב-Priority, מידע

של לקוחות אחרים, סודות מסחריים או מידע שחשיפתו עלולה להפר התחייבויות לצדדים שלישיים או הוראות כל דין.

9. אירוע אבטחת מידע

9.1. Priority תודיע למזמין ללא דיחוי ובכל מקרה בתוך 72 (שבעים ושתיים) שעות מהמועד שבו נודע ל-Priority על אירוע אבטחת מידע הנוגע למידע אישי של המזמין. הדיווח יכלול, בשים לב למידע הנמצא בידי Priority באותה עת, את תיאור אופי האירוע, לרבות סוגי המידע האישי שנפגעו, המספר המשוער של נושאי מידע שנפגעו, ותיאור של האמצעים שננקטו או שבכוונת Priority לנקוט, כדי לטפל באירוע.

9.2. במקרה של אירוע אבטחת מידע, לבקשת המזמין, Priority תמסור למזמין את המידע שברשותה אשר נדרש למזמין באופן סביר כדי לקיים את חובותיו על פי חוק הגנת הפרטיות בקשר עם אירוע אבטחת מידע.

9.3. כל אחד מהצדדים לא יהיה רשאי לדווח על מעורבותו של הצד השני באירוע אבטחת מידע כזה או אחר לצד שלישי כלשהו, לרבות רשות מוסמכת, למעט: (א) אם קיימת חובת דיווח לפי דין; או (ב) גילוי לקבלנים ויועצים רלוונטיים, על בסיס הצורך לדעת ("on a need-to-know basis"), אשר חתומים על הסכם סודיות (כגון עורכי דין, חברות ביטוח, נותני שירותי הגנת סייבר וכיוצא בזה).

9.4. Priority תנקוט בפעולות סבירות מבחינה מסחרית, בהתאם לשיקול דעתה ולנוהג המקובל בתעשייה (common industry practice), לצורך מתן מענה לאירוע אבטחת מידע, ניהולו וסיומו.

9.5. Priority תקיים דיון תקופתי באירועי אבטחת מידע שאירעו ביחס למידע אישי ש-Priority מעבדת בתור מחזיק במסגרת ההסכם, כנדרש על פי תקנות אבטחת מידע.

10. הפרדת הפעילות במידע

10.1. במודל תוכנה כשירות (SaaS), Priority מתחייבת לבצע הפרדה בין סביבות העבודה מהן ניתן לגשת למידע אישי לבין סביבות עבודה המשמשות את Priority עבור לקוחות אחרים, על בסיס ניהול הרשאות גישה בהיקף ובמידה הסבירים.

11. פניית נושאי מידע

11.1. ביחס לתוכנה המסופקת במודל תוכנה כשירות, ככל שתבקש לעשות כן על ידי המזמין בכתב, Priority תסייע באופן סביר למזמין לעדכן, לשנות או למחוק מידע אישי המצוי בתוכנה, והכל בכפוף להוראות הדין.

11.2. במקרה שבו Priority תקבל פנייה ישירה מנושא מידע בכל הנוגע למידע אישי הנוגע אליו ואשר נמצא בתוכנה, תעביר Priority את הפנייה אל המזמין, למעט אם נדרש אחרת בהתאם להוראות הדין.

12. שונות

12.1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם וכל הוראות ההסכם (לרבות, למניעת ספק, סעיפי מגבלת האחריות ו/או היעדר מצגים) תחולנה עליו. בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות נספח זה, הוראות נספח זה תגברנה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הוראות סעיפי מגבלת האחריות בהסכם הרישיון מהוות חלק בלתי נפרד מנספח זה ויחולו על כלל החבויות הנובעות מנספח זה או בקשר אליו, במצטבר עם החבויות לפי הסכם הרישיון ולא כמגבלת אחריות נפרדת.

12.2. נספח זה אינו מהווה הסכם לטובת צד שלישי ואין בו כדי להקנות זכויות כלשהן לצד שלישי.

12.3. על נספח זה יחול הדין הישראלי בלבד. סמכות השיפוט הבלעדית בקשר עם נספח זה וכל הנובע ממנו תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בתל אביב-יפו.

12.4. כל תיקון, שינוי או תוספת לנספח זה יהיו תקפים אך ורק אם ייעשו בכתב וייחתמו על ידי מורשי החתימה מטעם הצדדים.

* * *